

**федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Мордовский государственный
педагогический университет имени М.Е. Евсевьева»**

Факультет педагогического и художественного образования

Кафедра педагогики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент качества

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Управление качеством образовательного процесса
в начальной школе

Форма обучения: Заочная

Разработчики:

канд. пед. наук, доцент кафедры педагогики Буянова И. Б.

канд. пед. наук, Лёзина С. В.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 3
от 29.10.2021 года

Зав. кафедрой  / Шукшина Т. И.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование у магистрантов готовности к проектированию и реализации системы менеджмента качества в условиях образовательной организации.

Задачи дисциплины:

- формирование теоретических знаний по управлению качеством образования;
- освоение технологий и методов по оценке комплексных и единичных показателей управления качеством образования в современных условиях;
- формирование навыков использования методов и инструментов менеджмента качества для эффективности взаимодействия субъектов образовательных отношений, а также самооценки системы менеджмента качества в организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина К.М.03.02 «Менеджмент качества» относится к вариативной части учебного плана.

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 3 триместре.

Для изучения дисциплины требуется: знание курса педагогики уровня бакалавриата. Изучению дисциплины К.М.03.02 «Менеджмент качества» предшествует освоение дисциплин (практик):

К.М.02.02 Организация образовательной и научной деятельности магистранта.

Освоение дисциплины К.М.03.02 «Менеджмент качества» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

К.М.04.02 Методы и технологии формирования и оценивания универсальных учебных действий младших школьников;

К.М.04.03 Технологии организации и оценки качества воспитательного процесса в начальной школе.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина «Менеджмент качества», включает: 01 Образование и наука.

Типы задач и задачи профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, определены учебным планом.

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенция в соответствии ФГОС ВО	
Индикаторы достижения компетенций	Образовательные результаты
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
УК-3.3 Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	уметь: – навыками анализа и изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа.
УК-3.4 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.	знать: – содержание отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области; – способы построения и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

УК-3.5 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.	владеть: – навыками организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы; – использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность.
ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	
ОПК-7.1 Знает: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения.	знать: – основные принципы, методы и подходы в области менеджмента качества; – актуальные проблемы в сфере менеджмента качества.
ОПК-7.2 Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности.	уметь: – осуществлять поиск необходимой информации в области менеджмента качества; – анализировать факторы, влияющие на формирование образовательной политики в стране и в регионе.
ОПК-7.3 Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений	владеть: – технологиями проведения процедур оценки качества образования.
ПК-1. Способен оценивать и планировать пути повышения собственной профессиональной компетентности по профилю осваиваемой образовательной программы	
ПК-1.2 Умеет: решать профессиональные задачи с учетом различных контекстов; проектировать пути своего профессионального развития.	уметь: – пользоваться нормативной документацией в области менеджмента качества; – оценивать уровень качества образования.

ПК-1.3 Владеет: приемами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ, механизмов и форм развития профессиональной компетентности на соответствующем уровне образования.	владеть: – механизмом и процессом управления качеством образования; – навыками анализа и изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа.
--	---

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Третий триместр
Контактная работа (всего)	6	6
Лекции	2	2
Практические	4	4
Самостоятельная работа (всего)	62	62
Виды промежуточной аттестации	4	4
Зачет	4	4
Общая трудоемкость часы	72	72
Общая трудоемкость зачетные единицы	2	2

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Теоретические и содержательно-процессуальные аспекты менеджмента качества образования

Общие теоретические основания менеджмента качества в образовании. Характеристика понятий «менеджмент качества», «качество образования». Концепция качества образования. Основные параметры качества образования. Нормативно-правовые документы, регламентирующие менеджмент качества образования. Концепция проведения внешней оценки качества образования в РФ. Система, механизм и процесс управления оценки качеством образования. Технологии проведения процедур оценки качества образования. .

4.2. Содержание дисциплины: Лекции (2 ч.)

Раздел 1. Теоретические и содержательно-процессуальные аспекты менеджмента качества образования (2 ч.)

Тема 1. Менеджмент качества: понятие, сущность, процедуры (2 ч.)

Понятие «качество образования», «менеджмент качества образования». Проблемы качества образования в современной России. Факторы, влияющие на качество образования. Цели и задачи менеджмента качества образования. Современные подходы к управлению качеством образования. Функции управления качеством образовательной системы. Основные закономерности и принципы управления качеством образования. Нормативно-правовые основы управления качеством образования. Внутренняя система оценки качества образования (оценка соответствия требованиям ФГОС, оценка соответствия потребностям личности). Самообследование образовательной организации. Процедура организации самообследования образовательной организации. Независимая оценка качества образования. Государственный контроль качества образования. Система локальных актов, регламентирующих систему управления качеством образования. Технология планирования по повышению качества образования.

4.3. Содержание дисциплины: Практические (4 ч.)

Раздел 1. Теоретические и содержательно-процессуальные аспекты менеджмента качества образования (4 ч.)

Тема 1. Система менеджмента качества (2 ч.)

Вопросы для обсуждения:

1. Модель системы менеджмента качества образования.
2. Процедуры, используемые для обеспечения качества образования (экспертиза, контроль, оценка, самообследование, мониторинг).
3. Средства и методы измерения в управлении качеством образования.
4. Технологии управления качеством образования.
5. Структура документации в системе качества образования.
6. Управление документацией СМК.

Тема 2. Система управления качеством образования в образовательной организации (2 ч.)

Вопросы для обсуждения:

1. Компоненты управления качеством образования в образовательной организации.
2. Планирование работы по повышению качества образования в образовательной организации.
3. Система контроля качества образования в образовательной организации.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (разделу)

6.1 Вопросы и задания для самостоятельной работы Третий триместр (62 ч.)

Раздел 1. Теоретические и содержательно-процессуальные аспекты менеджмента качества образования (62 ч.)

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Работа с конспектами лекций, с научной и учебной литературой, со словарями и справочниками, с нормативными документами, подготовка к собеседованию.

Примерные индивидуальные задания:

1. Напишите эссе на одну из предложенных тем: «Качество организационно-правового обеспечения образования», «Качество образовательных программ», «Качество информационного и методического обеспечения».
2. Провести контент-анализ понятия «качество образования».
3. Провести контент-анализ понятия «менеджмент качества».
4. Составить глоссарий по теме «Система менеджмента качества».
5. Составить глоссарий по теме «Управление качеством образования в образовательной организации» (от 10 до 15 понятий).
6. Составить реестр нормативно-правовых оснований (документов), регламентирующих менеджмент качества в образовательных организациях.
7. Составить реестр документации СМК образовательной организации.
8. Сформулировать основополагающие требования к ведению документации СМК.
9. Сформулировать основные требования к управлению документацией.
10. На основе анализа отчета по самообследованию образовательной организации (при использовании интернет-источников, реальной практики образовательной организации), составить план по повышению качества образования.
11. Сформулировать требования к проведению текущего контроля по оценке качества образования в начальной школе. Сформулировать показатели для оценки качества образования младших школьников, используя следующий пример: отметка «5»: полно раскрыто содержание материала в объеме программы; четко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий, верно использованы научные теории, термины; для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов; ответ самостоятельный.
12. Сформулировать требования к подготовке и проведению промежуточной аттестации в условиях начального общего образования для оценки качества образования младших школьников.
13. Предложить комплекс мероприятий с классом младших школьников, обучающиеся которого имеют результаты ниже запланированных
14. Подобрать диагностический инструментарий для стартовой диагностики для обучающихся 1 классов.

Вид СРС: *Подготовка к практическим / лабораторным занятиям

Работа с конспектами лекций, работа с электронным учебником, работа со словарями и справочниками, составление плана и тезисов ответа, ознакомление с нормативными документами, подготовка сообщения к выступлению на практическом занятии.

Тематика практических занятий представлена в п. 5.3.

Вид СРС: *Подготовка к контрольной работе

Работа с конспектами лекций, научной, учебной и методической литературой, словарями и справочниками, нормативными документами.

Примерные вопросы контрольной работы:

1. Охарактеризовать процедуры, используемые для обеспечения качества образования (экспертиза, контроль, оценка, самообследование, мониторинг). На примере продемонстрировать этапы использования одной из процедур в практике образовательной организации.

2. Раскрыть сущность организации внутренней системы оценки качества образования (оценка соответствия требованиям ФГОС, оценка соответствия потребностям личности).

3. Представить технологию планирования работы по повышению качества образования в образовательной организации.

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Оценочные средства

8.1. Компетенции и этапы формирования

№ п/п	Оценочные средства	Компетенции, этапы их формирования
1	Технологическое обеспечение достижения метапредметных результатов младшими школьниками	ПК-1
2	Контроль качества образования	ОПК-7, ПК-1, УК-3
3	Методология исследования в образовании	УК-3
4	Обеспечение качества планируемых результатов образовательного процесса в начальной школе	ПК-1
5	Организация образовательной и профессиональной деятельности магистранта	ПК-1

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

Шкала, критерии оценивания и уровень сформированности компетенции			
2 (не зачтено) ниже порогового	3 (зачтено) пороговый	4 (зачтено) базовый	5 (зачтено) повышенный
ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений			
ОПК-7.1 Знает: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения.			

Фрагментарно демонстрирует знание педагогических основ построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения	В целом успешно, но бессистемно демонстрирует знание педагогических основ построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения	В целом успешно, но с отдельными недочетами демонстрирует знание педагогических основ построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения	Успешно и систематически демонстрирует знание педагогических основ построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения
---	--	--	---

ОПК-7.2 Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности.

Фрагментарно демонстрирует умение использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности	В целом успешно, но бессистемно демонстрирует умения использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности	В целом успешно, но с отдельными недочетами демонстрирует умения использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности	Успешно и систематически демонстрирует умения использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности
--	---	---	--

ОПК-7.3 Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений.

Фрагментарно демонстрирует владение технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений	В целом успешно, но бессистемно демонстрирует владение технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений	В целом успешно, но с отдельными недочетами демонстрирует владение технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений	Успешно и систематически демонстрирует владение технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений
--	---	---	--

ПК-1 Способен оценивать и планировать пути повышения собственной профессиональной компетентности по профилю осваиваемой образовательной программы

ПК-1.2 Умеет: решать профессиональные задачи с учетом различных контекстов; проектировать пути своего профессионального развития.

Демонстрирует фрагментарное умения решать профессиональные задачи с учетом различных контекстов; проектировать пути своего профессионального развития	В целом успешно, но не систематически демонстрирует умения решать профессиональные задачи с учетом различных контекстов; проектировать пути своего профессионального развития	В целом успешно, но с отдельными пробелами демонстрирует умения решать профессиональные задачи с учетом различных контекстов; проектировать пути своего профессионального развития	Успешно и систематически демонстрирует умения решать профессиональные задачи с учетом различных контекстов; проектировать пути своего профессионального развития
---	---	--	--

ПК-1.3 Владеет: приемами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ, механизмов и форм развития профессиональной компетентности на соответствующем уровне образования.

Фрагментарно демонстрирует владение приемами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ, механизмов и форм развития профессиональной компетентности на соответствующем уровне образования	В целом успешно, но бессистемно демонстрирует владение приемами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ, механизмов и форм развития профессиональной компетентности на соответствующем уровне образования	В целом успешно, но с отдельными недочетами демонстрирует владение приемами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ, механизмов и форм развития профессиональной компетентности на соответствующем уровне образования	Успешно и систематически демонстрирует владение приемами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ, механизмов и форм развития профессиональной компетентности на соответствующем уровне образования
---	--	--	---

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.3 Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.

Фрагментарно способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели	В целом успешно, но не систематически способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели	В целом успешно, но с отдельными недочетами способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели	Успешно способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели
---	--	--	--

УК-3.4 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.

Фрагментарно демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	В целом успешно, но не систематически демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	В целом успешно, но с отдельными недочетами демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	Успешно демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение
--	---	---	---

УК-3.5 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.

Демонстрирует фрагментарное умения эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды, соблюдает этические нормы взаимодействия	В целом успешно, но не систематически демонстрирует умения эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия	В целом успешно, но с отдельными пробелами демонстрирует умения Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия	Успешно и систематически демонстрирует умения Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия
---	---	--	--

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	Шкала оценивания по БРС
	Зачет	
Повышенный	зачтено	90 – 100%
Базовый	зачтено	76 – 89%
Пороговый	зачтено	60 – 75%
Ниже порогового	незачтено	Ниже 60%

8.3. Вопросы промежуточной аттестации

Третий триместр (Зачет, ОПК-7 (ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3), ПК-1 (ПК-1.2, ПК-1.3), УК-3 (УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5))

1. Представьте технологию управления качеством образования в образовательной организации.
2. Охарактеризуйте современные подходы к управлению качеством образования.
3. Назовите основные проблемы, связанные с управлением качества образования.
4. Предложите пути преодоления ряда основных проблем, связанных с управлением качеством образования на современном этапе в образовательной организации.
5. Охарактеризуйте основные нормативно-правовые документы, регламентирующие менеджмент качества образования.
6. Назовите и охарактеризуйте локальные акты, обеспечивающие управление качеством в образовательной организации.
7. Определите перспективность современных целей и задач менеджмента качества образования в современной России.
8. Представьте международный опыт менеджмента качества образования.
9. Выделите основные факторы, влияющие на качество образования в современной России.
10. Дайте характеристику основным закономерностям и принципам управления качеством образования.
11. Охарактеризуйте основные структурные компоненты внутренней системы оценки качества образования.
12. Сформулируйте требования к проведению оценки соответствия качества образования требованиям ФГОС.
13. Сформулируйте требования к проведению оценки соответствия потребностям личности.
14. Охарактеризуйте процедуру проведения самообследования образовательной организации.
15. Раскройте сущность и значение независимой оценки качества образования.
16. Определите роль и функции государственного контроля качества образования.
17. Представьте технологию планирования по повышению качества образования в образовательной организации.
18. Раскройте сущность экспертизы как процедуры, используемой для обеспечения качества образования.
19. Дайте характеристику компонентом системы управления качеством в образовательной организации.
20. Выделите алгоритм планирования деятельности субъектов образовательных отношений по повышению уровня качества образования в образовательной организации.
21. Дать краткую характеристику стартовой диагностике, текущему контролю, промежуточной аттестации, внутришкольному контролю как структурным составляющим системы контроля качества в образовательной организации.

22. Охарактеризуйте основные методы управления качеством образования.
23. Определите требования к документации СМК.
24. Раскройте особенности управления ведением документации СМК.
25. Представить технологию управления качеством образования в образовательной организации.

8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет служит формой проверки усвоения учебного материала, готовности к практической деятельности и успешного решения студентами учебных задач.

При балльно-рейтинговом контроле знаний итоговая оценка выставляется с учетом набранной суммы баллов.

Собеседование (устный ответ) на зачете

Для оценки сформированности компетенции посредством собеседования (устного опроса) студенту предварительно предлагается перечень вопросов или комплексных заданий, предполагающих умение ориентироваться в проблеме, знание теоретического материала,

умения применять его в практической профессиональной деятельности, владение навыками и приемами выполнения практических заданий.

При оценке достижений студентов необходимо обращать особое внимание на:

- усвоение программного материала;
- умение излагать программный материал научным языком;
- умение связывать теорию с практикой;
- умение отвечать на видоизмененное задание;
- владение навыками поиска, систематизации необходимых источников литературы по изучаемой проблеме;
- умение обосновывать принятые решения;
- владение навыками и приемами выполнения практических заданий;
- умение подкреплять ответ иллюстративным материалом.

Контрольная работа

Виды контрольных работ: аудиторные, домашние, текущие, экзаменационные, письменные, графические, практические, фронтальные, индивидуальные. Система заданий письменных контрольных работ должна:

- выявлять знания студентов по определенной дисциплине (разделу дисциплины);
- выявлять понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей;
- выявлять умение самостоятельно делать выводы и обобщения;
- творчески использовать знания и навыки.

Требования к контрольной работе по тематическому содержанию соответствуют устному ответу.

Также контрольные работы могут включать перечень практических заданий.

Критерии оценки ответа

Правильность ответа – 1 балл.

Всесторонность и глубина (полнота) ответа – 1 балл.

Наличие выводов – 1 балл.

Соблюдение норм литературной письменной речи – 1 балл.

Владение профессиональной лексикой – 1 балл.

Итого: 5 баллов.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Васин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Бакалавр и

магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3739-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425062>

2. Мандель, Б.Р. Современный менеджмент в образовании: учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. — 493 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477497>

Сергеев, А. Г. Управление качеством образования. Документирование систем менеджмента качества : учебное пособие для вузов / А. Г. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12322-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447325>.

Дополнительная литература

1. Савинков, В. И. Социальная оценка качества и востребованность образования : учебное пособие / В. И. Савинков, П. А. Бакланов ; под редакцией Г. В. Осипова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11468-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454887>

2. Маслак, А. А. Теория и практика измерения латентных переменных в образовании : монография / А. А. Маслак. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01451-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451106>.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://window.edu.ru/> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам.
2. <http://www.profile-edu.ru/> - Педагогика для всех
3. <https://eidos.ru/journal/> - Интернет-журнал А. В. Хуторского «Эйдос»
4. <http://pedlib.ru> - Педагогическая библиотека

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- регулярно выполняйте задания для самостоятельной работы, своевременно отчитывайтесь преподавателю об их выполнении;
- изучив весь материал, проверьте свой уровень усвоения содержания дисциплины и готовность к сдаче зачета/экзамена, выполнив задания и ответив самостоятельно на примерные вопросы для промежуточной аттестации.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- выпишите в тетрадь основные понятия и категории по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к промежуточной аттестации;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на аудиторном занятии;
- повторите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к обсуждению вопросов по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;

– продумывайте высказывания по темам, предложенным к аудиторным занятиям.

Рекомендации по работе с литературой:

– ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;

– составьте собственные аннотации к другим источникам, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к промежуточной аттестации;

– выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы;

– проработайте содержание источника, сформулируйте собственную точку зрения на проблему с опорой на полученную информацию.

12. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

12.1 Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Pro

2. Microsoft Office Professional Plus 2010

3. 1С: Университет ПРОФ

12.2 Перечень информационных справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>)

2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>)

12.3 Перечень современных профессиональных баз данных

1. Международная реферативная база данных Scopus (<http://www.scopus.com/>)

2. Международная реферативная база данных Web of Science (<https://clarivate.com/products/web-of-science/>)

3. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn---8sblcdzzacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata/>)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, № 410

Помещение оснащено оборудованием и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Автоматизированное рабочее место в составе (персональный компьютер проектор, экран, колонки).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

2. Помещение для самостоятельной работы.

Читальный зал электронных ресурсов, № 101б.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института (компьютер 12 шт., мультимедийный проектор 1 шт., многофункциональное устройство 1 шт., принтер 1 шт.)

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Электронные диски с учебными и учебно-методическими пособиями.